

**Силабус навчальної дисципліни
«ОБЛІК В УПРАВЛІННІ ПІДПРИЄМСТВОМ»**

Галузь знань: 07 Управління та адміністрування

Спеціальність: 071 Облік і оподаткування

Освітня програма: Облік і оподаткування

Рівень вищої освіти: Перший (бакалаврський)

Курс: 4

Семестр: 7

Факультет	Навчально-науковий інститут економіки та бізнес-освіти
Кафедра	Фінансів, обліку та економічної безпеки
Викладач(-и)	ПІБ: Бержанір Інна Анатоліївна Посада: доцент кафедри фінансів, обліку та економічної безпеки E-mail: berzhanir.i@udpu.edu.ua
Лінк на освітній контент дисципліни	https://moodle.dls.udpu.edu.ua/course/index.php?categoryid=163
Статус дисципліни	Навчальна дисципліна вибіркового компонента
Загальний обсяг дисципліни, кредити ЄКТС /години	4/120
Обсяг дисципліни (години) та види занять	Денна форма: лекції (30 год.), семінарські (30 год.), самостійна робота (60 год.) Заочна форма: -
Політика дисципліни	Академічна доброчесність. Здобувачі вищої освіти повинні дотримуватись принципів академічної доброчесності, визначених Кодексом академічної доброчесності Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини. Відвідування занять. Здобувачі вищої освіти повинні відвідати всі лекції і практичні заняття курсу. Пропуски практичних занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Креативна ініціатива здобувача вищої освіти. Здобувачі вищої освіти мають можливість за власною ініціативою підготувати доповіді до тем практичних занять, визначених робочою програмою, опрацювати поглиблено окремі теми або питання; обрати самостійно тему ІНДЗ та творчо підійти до її вирішення.
Що будемо вивчати?	Сукупність дій в системі бухгалтерського обліку та її вплив на управління підприємством.
Чому це треба вивчати?	Формування у майбутніх фахівців знань, умінь і навичок, необхідних для кваліфікованого та ефективного використання бухгалтерського обліку для створення якісної системи управління підприємством; розвиток у здобувачів умінь самостійно опановувати та раціонально використовувати інформацію, надану системою бухгалтерського обліку для формування управлінських рішень.
Яких результатів можна досягнути?	Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи, сучасні фінансові технології та програмні продукти. Формувати і аналізувати фінансову звітність та правильно інтерпретувати отриману інформацію. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання економічних даних, збирати та аналізувати необхідну фінансову інформацію, розраховувати показники, що характеризують стан фінансових систем. Володіти методичним інструментарієм здійснення контрольних функцій у сфері фінансів, банківської справи та страхування. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у фінансовій сфері діяльності. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати. Виконувати функціональні обов'язки в групі, пропонувати обґрунтовані фінансові рішення.
Як можна використати набуті знання та уміння?	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. Здатність бути критичним і самокритичним. Здатність працювати у команді. Здатність спілкуватися з представниками інших професій груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). Здатність працювати автономно. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію

	<p>макро- та мікроекономічного аналізу, оцінювати сучасні економічні явища.</p> <p>Здатність застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання та обробки даних у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>Здатність складати та аналізувати фінансову звітність.</p> <p>Здатність виконувати контрольні функції у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку.</p>
Зміст дисципліни	<p>Сутність та місце облікової інформації в управлінні підприємством.</p> <p>Бухгалтерський облік в інформаційній системі управління підприємством.</p> <p>Принципи, методики і техніки підготовки управлінської бухгалтерської звітності.</p> <p>Якість облікової інформації та бухгалтерського обліку.</p> <p>Облікова політика в ціноутворенні.</p> <p>Інструментарій бухгалтерського обліку та звітності в управлінні підприємством.</p> <p>Оцінка очікуваних витрат для прогнозування та прийняття управлінських рішень.</p> <p>Бухгалтерський облік в управлінні вартістю підприємства.</p> <p>Збалансована система показників в стратегічному управлінні підприємством.</p> <p>Бухгалтерський облік в управлінні ризиками підприємством.</p>
Обов'язкові завдання	<p>Поглиблене опрацювання окремих тем або питань; виконання практичних завдань; підготовка рефератів за обраною темою; виконання індивідуальних навчально-дослідних завдань; підготовка до поточного контролю знань, що полягає в опрацюванні контрольних запитань і питань для самодіагностики; систематизація вивченого матеріалу з метою підготовки до заліку.</p>
Міждисциплінарні зв'язки	<p>Господарське законодавство, фінанси підприємств, бухгалтерський облік, податкова система.</p>
Інформаційне забезпечення з репозитарію та фонду НБ УДПУ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Чирва О. Г., Демченко Т. А. Бухгалтерський облік: навчальний посібник / МОН України, Уманський ДПУ імені Павла Тичини, Навчально-науковий ін-т економіки та бізнес-освіти. Умань: Візаві, 2017. 169 с. 2. Осмятченко Л. М., Шевчук В. Є. Бухгалтерський облік: навч. посіб. Львів: Магнолія 2006, 2018. 194 с. 3. Сук Л. К. Організація бухгалтерського обліку. К. : Каравела, 2017. 623 с. 3. Бухгалтерський облік-1: підручник / За ред. проф. Ф. Ф. Бутиця. Житомир: Вид-во ЖІТІ, 2010. 645 с. 4. Ткаченко Н.М. Бухгалтерський фінансовий облік, оподаткування і звітність. К.: Алерта, 2008. 925 с. 5. Лишиленко І. П. Бухгалтерський облік: підручник. К.: ЦУЛ, 2009. 670 с. 6. Завгородній В. П. Бухгалтерський облік: основи теорії та практики: підручник. К.: Знання, 2009. 422 с. 7. Лень В.С. Бухгалтерський облік в Україні. К.: Центр учбової літератури, 2008. 608 с. 8. Мисака Г.В., Шарманська В.М. Бухгалтерський облік. К.: Центр учбової літератури, 2007. 399 с. 9. Теоретичні основи бухгалтерського обліку / За ред. В.Ф. Максимової. Одеса: ОНЕУ, 2012. 130 с. 10. Михайлов М. Г. Бухгалтерський облік у бюджетних установах. К. : Центр учбової літератури, 2017. 383 с.
Поточний контроль	<p>Виконання завдань семінарських (практичних) занять, тестування, ІНДЗ.</p> <p>Загальна система оцінювання за навчальною дисципліною визначається розділом 7 Положення про порядок організації освітнього процесу в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини – <i>види та критерії оцінювання відображені в робочій програмі з дисципліни.</i></p>
Підсумковий контроль	<p><u>Екзамен.</u></p> <p>Порядок та організація контроль знань здобувачів вищої освіти, зокрема умови допуску до підсумкового контролю визначаються розділом 7 Положення про порядок організації освітнього процесу Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.</p>

Розробник



(Інна БЕРЖАНІП)